

# Základní škola a Mateřská škola, Nám.Gen. Svobody 78, S P O Ř I C E

## Vnitřní řád školní jídelny při ZŠ

---

### I. Základní údaje

Tento vnitřní řád upravuje podmínky možnosti stravování ve školní jídelně. Školní stravování je poskytováno v souladu s těmito právními předpisy:

- zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon
- zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví
- vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování
- vyhláškou č. 602/2006 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných
- vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na stravování a jejich úhradě.

### II. Provoz školní jídelny

#### Přihlášení ke stravování

- Rodiče přihlásí žáka na začátku školního roku nebo v jeho průběhu ke stravování písemnou přihláškou, kterou obdrží od vedoucí ŠJ. Na přihlášce potvrdí svým podpisem seznámení se s vnitřním řádem ŠJ. Vnitřní řád je k dispozici na webových stránkách školy nebo na informační tabuli ve vestibulu školy.

#### Odhlášky ze stravování

- Obědy se odhláší den dopředu, nejpozději ale do 8,00 hodin ráno stávajícího dne.
- První den nemoci žáka si mohou rodiče neodhlášený oběd vyzvednout do vlastních jídlonosičů a to v čase:

**od 11.20 do 11.40 hodin.**

- Později není odběr oběda možný. Další dny již odběr není možný.

#### Pravidla chování strážníků (pokyny)

- dohled nad dětmi ve školní jídelně je zajištěn pedagogickým pracovníkem. Dohlížející vykonává pokyny k zajištění kázně žáků, hygienických a kulturních stravovacích návyků a dohlíží na bezpečnost žáků.
- strážníci dbají všech pravidel správného stolování a společenského chování. Udržují v jídelně čistotu. Strážníci odnášejí použité nádoby na místo k tomu určené. S vybavením školní jídelny zacházejí tak, aby nedošlo k jeho poškození nebo zničení.
- Dojde-li k poranění či jinému poškození zdraví ve školní jídelně, poskytne pedagog žákovi první pomoc, provede zápis a oznámí úraz řediteli.
- Jídlo a nápoje se konzumují u stolu zásadně vsedě. Moučníky, ovoce apod. si žáci neodnášejí do šatny nebo jiných prostorů školy.

#### Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety,

- drogy) v areálu školy a v prostorách školní jídelny
- projevy šikanování mezi dětmi/žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotlivé děti/žáci nebo skupiny dětí/žáků vůči jiným dětem/žákům nebo skupinám, jsou v prostorách školského zařízení přísně zakázány.

### **Výdej stravy**

- Výdejní doba pro žáky a zaměstnance: 11.40 a 12.35 hodin.
- Pokrmy jsou určeny k okamžité spotřebě
- Žákům je zakázáno vynášet z jídelny jídlo a nádobí.

### **Platby a výše stravného**

- Výše stravného: 

6-10 let	28,- Kč
11-14 let	30,- Kč
15 let a výš	35,- Kč
- Platby hotovostní: v průběhu měsíce, nejpozději však do 15.dne v měsíci v kanceláři vedoucí ŠJ.
- Platby bezhotovostní: každý strávnick při přihlášení obdrží částku, číslo účtu a VS který zůstává po celou dobu docházky stejný. Bezhotovostní platba nejpozději do 20.dne v měsíci.
- Za neodebranou nebo včas neodhlášenou stravu se neposkytuje náhrada.
- V případě neuhrazení stravného není povinna ŠJ stravování poskytnout.
- Peníze za odhlášenou stravu se převádějí do dalšího měsíce, popřípadě se vrací ve vyúčtování přeplatků.
- Do věkových skupin jsou strávnicki zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují věku.

### **Jídelní lístek**

- Školní stravování se řídí výživovými normami a rozpětím finančních limitů na nákup potravin stanovenými vyhláškou č. 107/2005 Sb., v platném znění.
- Jídelní lístek je sestavován dle zásad zdravé výživy a spotřebního koše vybraných potravin.
- Je zveřejněn na nástěnce ve školní jídelně, na dveřích kanceláře vedoucí ŠJ a na webových stránkách školy.
- Změna jídelního lístku je vyhrazena.

### **Dotazy, stížnosti a připomínky**

S dotazy, stížnostmi a připomínkami týkající se skladby jídelního lístku, nebo s kvalitou stravy se obraťte na vedoucí ŠJ či ředitelku ZŠ.

Vypracovala:  
Jana Mouleová

Mgr. Jana Koláčková  
ředitelka školy

Ve Spořicích dne 1.9.2022